

NO	資料名	該当箇所	質問内容	回答
1	実施要領	6 参加資格(1)	共同体として参加する場合、共同体のうち1社以上が(1)の履行実績を有していれば参加資格を満たすとの認識でよろしいでしょうか。	1社以上で参加資格を満たすものとします。
2	実施要領	6 参加資格(1)	「同種業務(公園一帯整備基本構想又はそれに相当する業務)の履行実績を有する者」との記載がございますが、公園一帯の示すものを具体的にご教示ください。	同種業務は、3ヘクタール以上規模の都市公園等の公園等における基本構想や基本計画策定業務実績を想定しております。また、公園一帯とは東公園及び市民の森、東公園と市民の森の間の土地、その周辺の土地を公園一帯として想定しています。
3	実施要領	8 参加申込(3)提出方法	参加申込を電子メールで提出する場合、下記の①②をご教示ください。 ①容量の上限をご教示ください。 ②大容量ファイルでの提出は可能でしょうか。可能であれば対応しているアプリをご教示ください。	①10メガバイトまでです。 ②可能です。また、アプリの対応はなく、提出はギガファイル便であれば可能ですが、その際は、ファイル転送サービスギガファイル便でご提出ください。
4	企画提案書等作成要領	2 企画提案書の規格	「日本産業規格A4で片面20枚以内(見積書を除く。)とすること。(中略)副本の表紙、目次、本文等には、社名、社名を想起させるロゴ・イラスト等を記載しないこと」との記載がございます。様式4 企画提案書提出書、表紙及び目次はA4片面20枚以内には含まれないとの認識でよろしいでしょうか。	企画提案書提出書を除き、表紙及び目次も含めて20枚以内としております。

NO	資料名	該当箇所	質問内容	回答
5	企画提案書等作成要領	3 企画提案書の記載事項(1)業務実施体制	「管理技術者及び主任担当者の公園一帯整備基本構想又はそれに相当する業務実績」の記載が求められておりますが、様式第2別紙3 管理技術者申請書及び様式第2別紙4 主任担当者申請書に記載した実績と同様の実績を記載すると認識でよろしいでしょうか。また、記載する内容は、業務名・発注者・契約金額のみでよろしいでしょうか。	管理技術者申請書、主任担当者申請書とも同様の実績で構いません。また、記載する内容は、発注者名・業務名・契約金額・業務概要とします。
6	企画提案書等作成要領	3 企画提案書の記載事項(1)業務実施体制	「当該業務の期間における手持業務の状況」の記載が求められております。下記の①②をご教示ください。 ① 手持業務とは、企画提案書の提出日時点でわかっている、令和7年1月22日(契約の締結日)現在の業務との認識でよろしいでしょうか。 ② 手持業務の記載は、件数及び契約金額の合計を記載すればよろしいでしょうか。	①令和7年1月22日現在の手持業務でお願いします。 ②業務内容とその契約金額を記載してください。
7	評価基準	管理運営 管理運営 能力	指定管理業務実績がある場合の配点が10点との記載がございますが、共同体で参加する場合、1社でも実績があれば、10点いただけるとの認識でよろしいでしょうか。	1社でも実績があれば10点といたします。
8	評価基準	業務の実 施体制 1 業務経 歴(提案事 業者として のもの)	同種業務実績件数に「上限5件」との記載がございます。下記①②をご教示ください。① 様式第2別紙2 同種業務の実績一覧表に記載する実績は、上限5件までとの認識でよろしいでしょうか。② 共同体で参加する場合、代表者と構成員の実績をあわせて上限5件との認識でよろしいでしょうか。	①上限5件までの記載をお願いします。 ②代表者と構成員の実績はそれぞれの実績を記載ください。

NO	資料名	該当箇所	質問内容	回答
9	参加申込書	参加申込書及び企画提案書提出書	共同体で参加する場合、事業者、担当者及び連絡先に代表者の情報を記載し、構成員は提出不要との認識でよろしいでしょうか。また、事業者名の欄の押印は不要との認識でよろしいでしょうか。	構成員の担当者及び連絡先の記載は不要です。また、押印も不要です。
10	事業者概要	事業者概要	共同体として参加する場合、代表者分のみ提出すれば良いとの認識でよろしいでしょうか。もしくは代表者と構成員それぞれの提出が必要でしょうか。	代表者及び構成員それぞれ提出をお願いします。
11	事業者概要	3 従業員数	「うち業務従事者数」を記載する欄がございますが、業務従事者数とは、本業務に従事する人数との認識でよろしいでしょうか。	本業務に従事する人数を記載してください。
12	同種業務の実績一覧表	同種業務の実績一覧表	共同体での参加時に、複数社が同種業務実績を有している場合、「様式第2別紙2」を一社ごとに作成して提出すれば良いとの認識でよろしいでしょうか。	1社ごとに作成してください。なお、配点は実績が多い者のみで採点します。

NO	資料名	該当箇所	質問内容	回答
13	同種業務の実績一覧表	同種業務の実績一覧表	備考に「一覧表に記載した契約に係る契約書の写し(契約約款を除く。)を添付」との記載がございますが、実績の内容を証明する書類の提出は不要との認識でよろしいでしょうか。	実績の内容を証明する書類の提出は不要です。
14	共同体結成届出書	共同体結成届出書	共同体の名称、共同体の代表者及び共同体の構成員を記載する欄がございますが、押印は不要との認識でよろしいでしょうか。	押印は不要です。
15	評価基準	業務の実施体制	本案件と同種業務とは、公園の基本計画の検討、策定業務を含むという理解でよろしいでしょうか。含まない場合、一定の類似業務として一定の加点がされるという事もございますでしょうか。	認識のとおりですが、含まない場合の一定の加点はありません。
16	評価基準		一次審査と二次審査は、独立した審査という理解でよろしいでしょうか。つまり二次審査段階では、一次審査の評価項目は基本的に加点等されないという理解でよろしいでしょうか。	一次審査は、一次審査の項目で行い、二次審査は一次審査の項目と二次審査の項目の合計で審査いたします。

NO	資料名	該当箇所	質問内容	回答
17	評価基準	管理運営能力	指定管理業務の実績とは、指定管理事業の導入検討、アドバイザー業務等ではなく、指定管理者として指名を受け、公の施設の管理運営実績という理解でよろしいでしょうか。	認識のとおりです。
18	評価基準		「配置案となっているか」、「検討されているか」などと採点基準にありますが、本プロポーザルの提案にあたっては、結果でなく、評価項目の検討方針、分析手法、プロセス等を提案し、評価していただくという理解でよろしいでしょうか。	認識のとおりです。
19	評価基準	業務の実施体制	共同体で参加する場合、業務経歴、各担当者の業務実績の評価方法についてご教示ください。	業務経歴、実績などは各担当で判断し、各担当を積み上げた合計で評価せず、各担当者ごとで評価いたします。
20			本プロポーザルに参加した事業者について、整備後の指定管理者公募等に参加できないなどの制約が生じる可能性はあるか。	指定管理者公募等に参加できないなどの制約は想定しておりません。
21	評価基準	管理運営	指定管理業務の実績について、指定管理業務の受注実績を対象としており、指定管理公募要件作成等の業務は対象外との理解で相違ないか。	相違ありません。

NO	資料名	該当箇所	質問内容	回答
22	評価基準	見積書	見積書の金額について、千円未満切り捨ての注記がありますが、採点基準に記載の金額に対して17,529,000円であれば10点評価との理解で相違ないか。	相違ありません。
23	企画提案書等作成要領	2 企画提案書の規格	A3用紙を使用可能か。	可能です。ただし、A4用紙2枚分とみなし、すべてA3用紙であれば10枚以内といたします。
24	評価基準	業務の実施体制	照査として携わった業務を実績としてあげても良いか。	同種業務担当実績としては、みなしません。